

WIR SUCHEN SIE!

(Senior) Consultant AI Governance & Enablement (m/w/d)



ADVISORI ist ein IT-Beratungsunternehmen, das sich auf Digital Transformation, Information Security, Regulatory Reporting und Risk Management spezialisiert hat. Wir begleiten Kunden über den gesamten Projektverlauf hinweg, übernehmen sowohl technische Umsetzungsaufgaben als auch strategische Beratungsleistungen. Wir kombinieren das Potenzial moderner KI-Technologien mit klassischem Beratungs-Know-how, um für unsere Kunden einen echten Mehrwert zu schaffen. Lust, Ihr Können als Sinnstifter einzusetzen? Dann bewerben Sie sich jetzt und gestalten Sie mit uns die Zukunft unserer Kunden!

I H R E B E N E F I T S

**10 Schulungstage
pro Jahr**
Kontinuierliche
Weiterbildung für Ihre
berufliche Entwicklung

**30 Tage Urlaub &
24.12. + 31.12. frei**
Großzügige Erholungs-
zeit für Ihre Work-Life-
Balance

**Regelmäßige
Team-Events**
Stärkung des Teamgeists
und gemeinsame
Erlebnisse

**Ergonomische
Büroausstattung**
Optimaler Arbeitskomfort
für Gesundheit und
Produktivität

**Gemeinsame
Karriereplanung**
Individuelle Entwick-
lungsmöglichkeiten für
Ihren beruflichen Erfolg

**Betriebliche
Altersvorsorge**
Finanzielle Sicherheit für
Ihre Zukunft

JobRad
Umweltfreundliche
Mobilität mit steuerlichen
Vorteilen

**Vielfältige Snacks
und Getränke**
Für Ihr Wohlbefinden
im Büro

Sie möchten ein Teil von ADVISORI werden?

In diesen Bereichen können Sie ihre Fähigkeiten entfalten:

- Steuerung und Mitarbeit in Transformationsprojekten (von der Identifizierung von Use Cases, Definition einer Roadmap, PoC bis zur Produktivsetzung)
- Identifikation, Beschreibung und Analyse von Geschäftsprozessen für die Umsetzung von Digitalisierungsvorhaben
- Leitung von Workshops (bspw. zum Thema AI Risk/Impact)
- Stakeholder-Management und Vermittlung zwischen Fachbereich und dem Digital Transformation Team
- Aufbau wirksamer Governance-Maßnahmen im Einklang mit branchenspezifischen Vorgaben
- Erstellung von AI Act-Gap-Analysen
- Vendor Assessments
- Qualitätssicherung und Sicherstellung ordnungsgemäßer Dokumentation

Das bringen Sie mit:

- Mehrjährige Berufserfahrung in Digitalisierungsvorhaben als Enterprise Architect, Project Manager, Process Manager oder Business Analyst
- Moderationsstärke: Souveränes Auftreten und Lenken von Diskussionen und Workshops, adressatengerechte Kommunikation
- Kenntnisse zu Möglichkeiten des Einsatzes von AI zur Prozessoptimierung
- Erfahrung in der Einführung neuer Softwarelösungen
- Erfahrung in einer regulierten Branche von Vorteil
- EU AI Act Basics
- Kenntnisse der ISO 42001 / NIST AI RMF

**Bewerben Sie sich jetzt mit Angabe Ihrer
Gehaltsvorstellung und Ihres nächstmöglichen
Einstiegstermins.**

Ihre Ansprechpartnerin:
Talya Calmaz
People Operations Specialist
Tel.: +49 (0) 69 / 91 31 13 - 09
peopleoperations@advisori.de

Jetzt bewerben